

届出コード			処理区分コード			届書
8	4	4	1			

年金受給権者氏名変更届

複数の年金受給権をお持ちの方は、この届出により、他の年金についても氏名を変更します。
共済組合等から支給を受けている年金についても氏名が変更されます。

① 年金証書の基礎年金番号 および年金コード	基礎年金番号						年金コード		
② 生 年 月 日	明 大 昭 平			年	月	日	送信		
③ 変更後の氏名	(フリガナ)			(氏) (名)					
⑦ 変更前の氏名	(フリガナ)			(氏) (名)			送信		
④ 変更の理由	a 復 籍 b 養子縁組 c 婚 姻			d その他 ()					
⑤ 備 考									
⑥ 氏名に関する証明									
<p>上記の者の氏名は、現に 戸 籍 簿 住民票 に記載されていることを証明する。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p>市区町村長 印</p>									

④ 受給権者の個人番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

平成 年 月 日 提出

郵便番号 □□□-□□□□

住 所

受給権者名 (フリガナ)

氏 名 印

自宅の電話番号 () - () - ()

記入上の注意

- 複数の年金受給権をお持ちの方は、①欄の「年金コード」欄はその一つのみを記入してください。
- ②の元号は、該当する文字を○印で囲んでください。たとえば、昭和9年1月6日生まれの場合は、

「

明大	○	平	年	月	日
	0	9	0	1	06

 」のように記入してください。

- ③、⑦および受給権者欄のフリガナは、カタカナではっきりと記入してください。
- ④は、該当する理由の記号を○印で囲んでください。「その他」の場合は、具体的に()内に記入してください。
- ⑦には、①に記入した年金以外の年金証書を持っている方は、その証書の基礎年金番号および年金コードを記入してください。
- 受給権者が自ら署名する場合には、押印は不要です。

この届書に添えなければならない書類

- 年金証書
- ⑥に証明が受けられないときは、戸籍抄本または住民票の写し(④欄に、個人番号を記載することで省略できます。)

実施機関
等受付年
月日

3. 記載された個人番号（マイナンバー）は、マイナンバーが正しい番号であることの確認（番号確認）および提出する者が番号の正しい持ち主であることの確認（身元（実存）確認）が必要なため、以下の（1）または（2）を提出してください。

（1）マイナンバーカード（個人番号カード）※番号確認と身元（実存）確認できる情報の両方が記載されているため、1種類で確認が可能です。

（2）以下の2種類（㉞と㉟1種類ずつ）を添付してください。

㉞マイナンバーが記載されている書類から1種類

住民票（マイナンバー記載のもの）または通知カード

㉟身元（実存）確認のできる書類から1種類

運転免許証、旅券、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード等

※身元（実存）確認のできる書類については、上記㉟以外にも添付可能な書類があります。

ご不明な点等は年金事務所にお問い合わせください。

【窓口で提出される場合】

上記（1）マイナンバーカード（個人番号カード）または（2）の㉞と㉟1種類ずつの原本をご提示ください。

【郵送で提出される場合】

マイナンバーカード（個人番号カード）は、両面のコピーまたは（2）の㉞と㉟1種類ずつのコピーを添付してください。